**ПЕРЕЧЕНЬ**

**административных процедур, осуществляемых отделом идеологической работы, культуры и по делам молодежи Кричевского райисполкома по заявлениям индивидуальных предпринимателей и юридических лиц**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование административной процедуры | Лицо ответственное за административную процедуру/ лицо, замещающее на время отсутствия ответственного за административную процедуру | Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры | Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры | Максимальный срок осуществления административной процедуры | Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 3.15 Выдача заключения о согласовании выполнения земляных, строительных мелиоративных и других работ, осуществления иной деятельности на территории археологических объектов | Щепак Ольга Степановна  юрисконсульт отдела идеологической работы, культуры и по делам молодежи кабинет № 95  телефон 26 379 | Заявление, содержащее сведения о выданном НАН Беларуси заключении о согласовании проектной документации на выполнение земляных, строительных, мелиоративных и других работ, осуществление иной деятельности на территории археологических объектов, за исключением памятников археологии  Документ удостоверяющий право на земельный участок  научно-проектная документация, включающая меры по охране археологических объектов | бесплатно | 10 дней | До конца календарного года в котором запланировано выполнение работ |
| 11.7 Включение местных молодежных и (или) детских общественных объединений в местный реестр молодежных и детских общественных объединений пользующихся государственной поддержкой | Корнеев Сергей Васильевич  старший инспектор отдела идеологической работы, культуры и по делам молодежи  кабинет 90  телефон 26 378 | Заявление, свидетельство о государственной регистрации, проект (программа), предусматривающий предоставление социальных услуг не менее чем для 50 детей и (или) молодых граждан, заверенный подписью руководителя и печатью (при ее наличии) | бесплатно | 1 месяц | бессрочно |
| 12.9. Выдача разрешения на эксплуатацию специально оборудованных помещений (мест) и размещенного в них кино- или видеопроекционного оборудования, предназначенного для показа фильмов | Щепак Ольга Степановна  юрисконсульт отдела идеологической работы, культуры и по делам молодежи кабинет 95  телефон  26 379 | заявление свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя  учетная карточка специально оборудованного помещения (места) и размещенного в нем кинопроекционного оборудования, предназначенных для показа фильмов, по установленной форме или учетная карточка специально оборудованного помещения (места) и размещенного в нем видеопроекционного оборудования, предназначенного для показа фильмов, по установленной форме  паспорт на эксплуатацию специально оборудованного помещения (места) и размещенного в нем кино- или видеопроекционного оборудования, предназначенного для показа фильмов, по установленной форме | бесплатно | 15 дней | до окончания проведения культурно-зрелищного мероприятия либо последнего из нескольких культурно-зрелищных мероприятий, на проведение которых выдано удостоверение на право организации и проведения культурно-зрелищного мероприятия на территории Республики Беларусь |