

Кричевский районный исполнительный комитет

ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ

Регистрационный номер 700088013

24.03.2020
дата

И. Шквалыц
Подпись (фамилия, инициалы)

УТВЕРЖДЕНО
Приказ комитета по труду
и социальной защите
Могилевского областного
исполнительного комитета
24.03.2020 № 21

УСТАВ

Государственного учреждения социального обслуживания
«Кричевский психоневрологический дом-интернат
для престарелых и инвалидов»

(Кричевский психоневрологический дом-интернат
для престарелых и инвалидов)

(новая редакция)

СТАТУТ

Дзяржаўнай установы сацыяльнага абслугоўвання
«Крычаўскі псіханеўралагічны дом-інтэрнат
для састарэлых і інвалідаў»

(Крычаўскі псіханеўралагічны дом-інтэрнат
для састарэлых і інвалідаў)

(новая рэдакцыя)

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий устав государственного учреждения социального обслуживания «Кричевский психоневрологический дом-интернат для престарелых и инвалидов» (далее – дом-интернат) является новой редакцией устава дома-интерната, зарегистрированного решением Могилевского областного исполнительного комитета (далее – Могилевский облисполком) от 14.04.2005 № 9-18 в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей за № 700088013.

Устав изложен в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Республики Беларусь.

2. Дом-интернат является правопреемником Кричевского дома-интерната для психоневрологических больных, учреждения социальной защиты «Кричевский дом-интернат для инвалидов и престарелых», учреждения социальной защиты «Кричевский психоневрологический дом-интернат». В соответствии с приказом управления социальной защиты Могилевского облисполкома от 24.05.2001 № 35 Кричевский дом-интернат для психоневрологических больных переименован в учреждение социальной защиты «Кричевский дом-интернат для инвалидов и престарелых», в соответствии с приказом управления социальной защиты Могилевского облисполкома от 15.04.2002 № 45 учреждение социальной защиты «Кричевский дом-интернат для инвалидов и престарелых» переименовано в учреждение социальной защиты «Кричевский психоневрологический дом-интернат», в соответствии с приказом комитета по труду и социальной защите Могилевского облисполкома от 05.01.2005 № 1 учреждение социальной защиты «Кричевский психоневрологический дом-интернат» переименовано в государственное учреждение социального обслуживания «Кричевский психоневрологический дом-интернат».

3. Имущество дома-интерната находится в собственности Могилевской области и закреплено за ним на праве оперативного управления.

4. Полномочия собственника в отношении имущества дома-интерната осуществляет Могилевский облисполком (далее – Собственник).

5. Органом, уполномоченным управлять домом-интернатом и закрепленным за ним имуществом, является комитет по труду, занятости и социальной защите Могилевского облисполкома (далее – Уполномоченный орган).

6. Наименование дома-интерната:

полное:

на русском языке – государственное учреждение социального обслуживания «Кричевский психоневрологический дом-интернат для престарелых и инвалидов»;

на белорусском языке – дзяржаўная ўстанова сацыяльнага абслугоўвання «Крычаўскі псіханеўралагічны дом-інтэрнат для састарэлых і інвалідаў»;

сокращенное:

на русском языке – Кричевский психоневрологический дом-интернат для престарелых и инвалидов;

на белорусском языке – Крычаўскі псіханеўралагічны дом-інтэрнат для састарэлых і інвалідаў.

7. Место нахождения дома-интерната: 213501, Могилевская обл., Кричевский р-н, дер. Свадковичи.

8. Дом-интернат является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс, текущий и другие счета в банках, печать с изображением Государственного герба Республики Беларусь и со своим наименованием, штампы, бланки, несет самостоятельную ответственность по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

9. Дом-интернат является бюджетной организацией, созданной Собственником для осуществления социальных функций некоммерческого характера, функционирование которой финансируется за счет средств областного бюджета на основе бюджетной сметы и бухгалтерский учет которой ведется в соответствии с планом счетов бухгалтерского учета, утвержденным в установленном порядке для бюджетных организаций, и (или) с учетом особенностей бухгалтерского учета и отчетности в соответствии с законодательством.

10. Дом-интернат отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по его обязательствам несет Собственник.

11. Дом-интернат осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Республики Беларусь, Законом Республики Беларусь от 22 мая 2000 г. № 395-З «О социальном обслуживании», Положением о психоневрологическом доме-интернате для престарелых и инвалидов, утвержденным постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 10 января 2013 г. № 5, иными актами законодательства и настоящим уставом.

В своей деятельности дом-интернат подчиняется Уполномоченному органу.

12. Уполномоченный орган осуществляет координацию и контроль деятельности дома-интерната, оказывает ему методическую и практическую помощь.

13. В доме-интернате созданы отделения:
постоянного круглосуточного наблюдения;
для граждан, находящихся на постельном режиме;
свободного режима проживания.

В доме-интернате могут создаваться иные отделения, обеспечивающие реализацию его основных задач и направлений деятельности.

14. В доме-интернате для организации лечебно-трудовой деятельности создано подсобное хозяйство, осуществляющее приносящую доходы деятельность.

15. Структура и штатная численность дома-интерната утверждаются Собственником в порядке, установленном законодательством.

ГЛАВА 2

ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОМА-ИНТЕРНАТА

16. Дом-интернат является государственным учреждением социального обслуживания, деятельность которого осуществляется в форме стационарного социального обслуживания и направлена на организацию и оказание социальных услуг гражданам Республики Беларусь, иностранным гражданам и лицам без гражданства, постоянно проживающим в Республике Беларусь, находящимся в трудной жизненной ситуации, которым в соответствии с законодательством специальные жилые помещения государственного жилищного фонда предоставляются в психоневрологическом доме-интернате для постоянного или временного (до одного года), в том числе краткосрочного (до 1 месяца, но не более трех раз в календарном году) проживания (далее – граждане).

17. Основными задачами дома-интерната являются обеспечение выполнения государственных минимальных социальных стандартов в области социального обслуживания, организация постоянного постороннего ухода или посторонней помощи, бытового обслуживания и медицинской помощи проживающим гражданам.

18. Основными направлениями деятельности дома-интерната являются:

обеспечение адаптации граждан к новой обстановке;

удовлетворение потребностей граждан, проживающих в доме-интернате, в социальных услугах, включенных в перечень бесплатных и общедоступных социальных услуг государственных учреждений социального обслуживания в рамках норм и нормативов обеспеченности граждан услугами государственных учреждений социального обслуживания;

предоставление гражданам, проживающим в доме-интернате, иных социальных услуг, вводимых по решению Собственника;

осуществление ухода и наблюдения в соответствии с состоянием психического здоровья и особенностями поведения;

оказание помощи в обеспечении граждан техническими средствами социальной реабилитации;

оказание медицинской помощи, проведение санитарно-противоэпидемических мероприятий в соответствии с законодательством;

мероприятия по повышению качества социального обслуживания, внедрению в практику передовых методов социального обслуживания;

привлечение к сотрудничеству волонтеров для оказания социальных услуг гражданам;

сотрудничество с организациями различных форм собственности и индивидуальными предпринимателями по вопросам социального обслуживания граждан в пределах своей компетенции;

обеспечение повышения квалификации работников дома-интерната.

Дом-интернат вправе осуществлять иные функции в соответствии с законодательством.

19. Предметом деятельности дома-интерната является оказание социальных услуг.

20. В соответствии с целями и предметом деятельности дом-интернат осуществляет следующие виды экономической деятельности:

предоставление социальных услуг лицам, страдающим психическими расстройствами (заболеваниями), алкогольной или наркотической зависимостью и подобными проблемами с обеспечением проживания

специализированная врачебная практика код 86220;

прочие услуги по общественному питанию код 56290;

перевозки прочим пассажирским сухопутным транспортом, не включенные в другие группировки код 49399;

деятельность грузового автомобильного транспорта код 49410;

смешанное сельское хозяйство код 01500.

Дом-интернат вправе осуществлять иные виды экономической деятельности в соответствии с законодательством.

21. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законодательством, дом-интернат может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

Право дома-интерната осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с даты получения такой лицензии или в указанный в ней срок и прекращается по истечению срока ее действия, если иное не установлено законодательством.

22. Дом-интернат может осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку она необходима для уставных целей, ради которых он создан, соответствует этим целям и отвечает предмету деятельности дома-интерната.

Средства, полученные домом-интернатом от приносящей доходы деятельности, используются в порядке, установленном законодательством.

ГЛАВА 3 УСЛОВИЯ ВСЕЛЕНИЯ И ПРОЖИВАНИЯ ГРАЖДАН В ДОМЕ-ИНТЕРНАТЕ

23. Вселение гражданина в дом-интернат осуществляется в соответствии с Положением о порядке, особенностях и основаниях предоставления гражданам специальных жилых помещений государственного жилищного фонда в домах-интернатах для престарелых и инвалидов, домах-интернатах для детей-инвалидов, специальных домах для ветеранов, престарелых и инвалидов, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2008 г. № 1408 (далее – Положение).

24. Основанием для вселения граждан в дом-интернат является путевка, выданная Уполномоченным органом в соответствии с Положением.

На основании путевки издается приказ о зачислении гражданина в дом-интернат на определенных условиях.

25. Специальные жилые помещения в доме-интернате предоставляются гражданам, достигшим возраста, дающего право на пенсию по возрасту на общих основаниях, инвалидам I и II группы, а также гражданам, ранее заключившим договор пожизненного содержания с иждивением за счет средств местных бюджетов с местным исполнительным и распорядительным органом, признанным в установленном порядке недееспособными, нуждающимся в постоянном постороннем уходе или посторонней помощи, бытовом обслуживании и медицинской помощи.

26. Гражданам, достигшим возраста, дающего право на пенсию по возрасту на общих основаниях, инвалидам I и II группы, не признанным в установленном порядке недееспособными, специальные жилые помещения в доме-интернате могут предоставляться для временного, в том числе краткосрочного, проживания.

27. Специальные жилые помещения в доме-интернате предоставляются на платных условиях:

27.1. гражданам, указанным в пункте 25 настоящего устава:

получающим пенсию из других государств в соответствии с международными договорами (соглашениями), заключенными Республикой Беларусь, за исключением граждан, ранее заключивших договор пожизненного содержания с иждивением за счет средств местных бюджетов с местным исполнительным и распорядительным органом;

27.2. гражданам, указанным в пунктах 25, 26 настоящего устава:

для краткосрочного проживания;

имеющим лиц, обязанных по закону их содержать (совершеннолетних детей, супругов и родителей, не являющихся инвалидами I и II группы, не достигших возраста, дающего право на пенсию по возрасту на общих основаниях, либо других физических или юридических лиц, с которыми заключены договор ренты с предоставлением средств на содержание, договор пожизненного содержания с иждивением).

28. Право на внеочередное предоставление специальных жилых помещений в доме-интернате имеют:

Герои Беларуси, Герои Советского Союза, Герои Социалистического Труда, полные кавалеры орденов Отечества, Славы, Трудовой Славы;

инвалиды Великой Отечественной войны, инвалиды боевых действий на территории других государств;

участники Великой Отечественной войны;

граждане, в том числе уволенные в запас (отставку), из числа военнослужащих, лиц начальствующего и рядового состава Следственного комитета, Государственного комитета судебных экспертиз, органов внутренних дел, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям, органов финансовых расследований Комитета государственного контроля, ставших инвалидами вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), кроме случаев, когда инвалидность наступила в результате противоправных действий, по причине алкогольного, наркотического, токсического опьянения, фленовредительства;

лица, принимавшие участие в составе специальных формирований в разминировании территорий и объектов после освобождения от немецко-фашистской оккупации в 1943-1945 годах.

29. Право на первоочередное предоставление специальных жилых помещений в доме-интернате имеют:

родители, супруга (супруг), не вступившая (не вступивший) в новый брак, военнослужащих, партизан и подпольщиков, погибших (умерших) вследствие ранения, контузии, увечья или заболевания, полученных в период боевых действий в годы Великой Отечественной войны, а также военнослужащих, лиц начальствующего и рядового состава Следственного комитета, Государственного комитета судебных экспертиз, органов внутренних дел, погибших (умерших) при исполнении воинского или служебного долга в Афганистане либо в других государствах, где велись боевые действия (а равно пропавших без вести в районах ведения боевых действий), или при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), кроме случаев, когда гибель (смерть) наступила в результате противоправных действий, по причине алкогольного, наркотического, токсического опьянения, членовредительства или самоубийства, если оно не было вызвано болезненным состоянием или доведением до самоубийства;

лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, являющиеся инвалидами I или II группы;

граждане, заболевшие и перенесшие лучевую болезнь, вызванную последствиями катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий, инвалиды, в отношении которых установлена причинная связь увечья или заболевания, приведших к инвалидности, с катастрофой на Чернобыльской АЭС, другими радиационными авариями;

участники ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий.

30. Решение о предоставлении гражданину специального жилого помещения в доме-интернате принимается Уполномоченным органом на основании документов, представленных органом по труду, занятости и социальной защите.

31. В отношении гражданина, вселенного в дом-интернат, оформляется личное дело.

В личное дело помещаются заявление о предоставлении специального жилого помещения, копия приказа о зачислении гражданина в дом-интернат, а также иные документы, выдаваемые гражданину (в отношении данного гражданина) в соответствии с законодательством.

На каждого гражданина, проживающего в доме-интернате, оформляется медицинская карта амбулаторного больного.

32. Паспорт гражданина Республики Беларусь (вид на жительство в Республике Беларусь), удостоверение инвалида, пенсионное удостоверение, хранятся в доме-интернате в специальном несгораемом шкафу и с разрешения администрации дома-интерната выдаются, при временном выбытии (отчислении) гражданина, законным представителям, членам его семьи, родственникам, а также другим гражданам.

33. При вселении гражданина в дом-интернат составляется опись его имущества в трех экземплярах, один из которых хранится в личном деле, второй – у сестры-хозяйки, третий выдается члену семьи, близкому родственнику (при их наличии).

34. Граждане, принятые в дом-интернат на постоянное либо временное, за исключением краткосрочного, проживание, регистрируются по месту жительства или месту пребывания в доме-интернате.

35. Условия проживания граждан в доме-интернате регулируются правилами внутреннего распорядка дома-интерната, утверждаемыми директором дома-интерната.

36. Граждане размещаются в доме-интернате в соответствии с их возрастом, полом и состоянием здоровья.

Жилые помещения (комната или место в жилой комнате) в доме-интернате предоставляются гражданам в пользование в соответствии с санитарными нормами и правилами.

37. Граждане, проживающие в доме-интернате, в соответствии с заключением медико-реабилитационной экспертной комиссии и (или) индивидуальной программой реабилитации инвалида (при ее наличии) и заключением врача дома-интерната могут выполнять определенные виды работ в лечебно-трудовых мастерских, подсобном хозяйстве, по уборке помещений и территории дома-интерната, по самообслуживанию, а также участвовать в другом возможном в условиях дома-интерната труде.

38. При наступлении обстоятельств, послуживших основанием для изменения условий и срока проживания гражданина в доме-интернате, изменение этих условий производится на основании путевки, оформляемой Уполномоченным органом:

со дня подачи гражданином или его законным представителем заявления в Уполномоченный орган со всеми необходимыми документами, но не ранее дня наступления этих обстоятельств;

с первого числа месяца, следующего за тем, в котором были выявлены такие обстоятельства Уполномоченным органом или домом-интернатом.

39. Опекуну недееспособных граждан, принятых в дом-интернат на постоянное проживание, является директор дома-интерната.

40. Денежные суммы (пенсии, пособия, другие платежи), причитающиеся гражданам, проживающим в доме-интернате, выплачиваются в порядке, установленном законодательством.

41. Суммы пенсий, пособий, других платежей, причитающиеся гражданину, признанному недееспособным, помещенному в дом-интернат на постоянное проживание, перечисляются на его текущий (расчетный) банковский счет, и расходуются на его нужды.

Дом-интернат ведет учет получаемых на гражданина денежных сумм и произведенных из них расходов.

42. Деятельность дома-интерната по управлению имуществом граждан, признанных недееспособными, проживающих в доме-интернате, и учету их имущества осуществляется в соответствии с законодательством.

43. В случае смерти гражданина, проживавшего в доме-интернате, наследование денежных сумм и иного имущества, ему принадлежавшего, производится в порядке, установленном законодательством.

ГЛАВА 4 ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В ДОМЕ-ИНТЕРНАТЕ

44. Проживающим в доме-интернате гражданам оказываются социальные услуги (консультационно-информационные, социально-бытовые, социально-педагогические, социально-посреднические, социально-психологические, социально-реабилитационные, сопровождаемого проживания) в соответствии с Перечнем бесплатных и общедоступных социальных услуг государственных учреждений социального обслуживания с нормами и нормативами обеспеченности граждан этими услугами, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 27 декабря 2012 г. № 1218.

45. Порядок и условия оказания социальных услуг в доме-интернате осуществляется в соответствии с Инструкцией о порядке и условиях оказания социальных услуг государственными учреждениями социального обслуживания, утвержденной постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 26 января 2013 г. № 11.

ГЛАВА 5

ПОРЯДОК ВРЕМЕННОГО ВЫБЫТИЯ И ВЫСЕЛЕНИЯ ГРАЖДАН ИЗ ДОМА-ИНТЕРНАТА

46. Временное выбытие гражданина из дома-интерната производится по письменному заявлению законных представителей, членов семьи, родственников и других граждан с согласия администрации дома-интерната на срок общей продолжительностью не более трех месяцев в календарном году. Разрешение о временном выбытии предоставляется на основании заключения врача о возможности выезда.

В заявлении указывается причина временного выбытия и точный адрес, по которому будет находиться гражданин в течение всего срока временного выбытия.

На период временного выбытия из дома-интерната гражданин снимается со всех видов довольствия.

47. В случае выбытия из дома-интерната гражданина, проживающего в доме-интернате без взимания платы, на срок свыше одного месяца (без отчисления из дома-интерната) администрация дома-интерната письменно извещает об этом орган, назначивший и (или) выплачивающий пенсию.

48. Расходы, связанные с поездкой в период временного выбытия к родственникам и другим лицам, домом-интернатом не возмещаются.

49. Выселение гражданина из дома-интерната согласовывается с Уполномоченным органом и оформляется приказом:

на основании заявления лица, оформившего опеку в установленном законодательством порядке, который обязуется предоставить жилое помещение для проживания и соответствующий уход за гражданином;

в случае признания в установленном порядке гражданина дееспособным. При этом выселение может быть оформлено по личному заявлению этого гражданина на основании заключения врачебно-консультационной комиссии с обязательным участием врача-психиатра-нарколога о том, что гражданин по состоянию здоровья способен проживать самостоятельно, при наличии у этого гражданина жилой площади;

в связи с прекращением оснований, по которым гражданин был определен в дом-интернат, в том числе истечением срока временного проживания;

в случае невозвращения гражданина через месяц по истечении обусловленного срока временного выбытия без уважительных причин в дом-интернат и известно его место нахождения. При оформлении документов о выбытии гражданина к его месту нахождения в адрес гражданина, по письменному заявлению которого было дано разрешение

на временное выбытие, направляется извещение о том, что в случае невозвращения гражданина в дом-интернат к сроку, указанному в уведомлении, он будет отчислен;

в других случаях, предусмотренных законодательством.

50. При выбытии (переводе в другой дом-интернат) гражданину либо его законному представителю, члену семьи, близкому родственнику выдается справка с указанием периода времени, в течение которого он проживал в доме-интернате, личное имущество и документы, находившиеся на хранении в доме-интернате.

Гражданину выдаются также закрепленные за ним одежда, белье и обувь по сезону (за исключением граждан, принятых на временное, в том числе краткосрочное, проживание).

Денежные средства, находящиеся на текущем счете гражданина, переводятся в учреждение банка по месту будущего проживания в установленном порядке.

51. При обнаружении отсутствия гражданина на территории дома-интерната в течение суток или невозвращения гражданина по окончании срока временного выбытия, указанного в заявлении, администрация дома-интерната незамедлительно обязана провести мероприятия по установлению его местонахождения, в том числе с уведомлением Уполномоченного органа и членов семьи, близких родственников, если таковые имеются, и обратиться с заявлением в органы внутренних дел.

Администрация дома-интерната обязана обратиться в суд с иском о признании безвестно отсутствующим гражданина, если в течение одного года не имеется сведений о месте его пребывания; об объявлении гражданина умершим, если в течение трех лет не имеется сведений о месте его пребывания, а если гражданин пропал без вести при обстоятельствах, угрожавших смертью или дающих основание предполагать его гибель от определенного несчастного случая – в течение шести месяцев.

52. В случае смерти гражданина, проживавшего в доме-интернате, факт смерти регистрируется в установленном законодательством порядке.

Администрация дома-интерната в течение суток информирует об этом членов семьи, родственников, если таковые имеются.

53. Погребение умершего гражданина, проживавшего в доме-интернате, производится домом-интернатом в установленном законодательством порядке.

В случае изъявления желания родственники могут самостоятельно произвести погребение умершего гражданина. В этом случае им выдается врачебное свидетельство о смерти.

ГЛАВА 6 ИМУЩЕСТВО И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДОМА-ИНТЕРНАТА

54. Имущество дома-интерната составляют основные фонды и оборотные средства, а также иные ценности, стоимость которых отражается в балансе дома-интерната.

Имущество, находящееся в оперативном управлении, не может быть передано в доверительное управление.

55. Источниками формирования имущества и финансирования дома-интерната являются:

имущество, закрепленное за домом-интернатом на праве оперативного управления;

средства областного бюджета;

средства, полученные от приносящей доходы деятельности;

безвозмездные или благотворительные взносы, пожертвования юридических и физических лиц;

другие источники, не запрещенные законодательством.

56. Дом-интернат в отношении закрепленного за ним имущества, осуществляет в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями деятельности, заданиями Уполномоченного органа и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

57. Дом-интернат отчуждает или иным способом распоряжается закрепленным за ним имуществом в пределах, установленных законодательством и Собственником.

58. Контроль за использованием по назначению и сохранностью закрепленного за домом-интернатом имущества осуществляют Уполномоченный орган и иные государственные органы, уполномоченные законодательством.

59. Полученные средства от приносящей доходы деятельности и имущество, приобретенное за их счет, поступают в оперативное управление дома-интерната, учитываются и используются домом-интернатом в порядке, установленном законодательством.

ГЛАВА 7 УПРАВЛЕНИЕ ДОМОМ-ИНТЕРНАТОМ

60. Управление домом-интернатом осуществляется в соответствии с законодательством, решениями Собственника, Уполномоченного органа и настоящим уставом.

61. Руководителем дома-интерната является директор, который назначается на должность и освобождается от должности Уполномоченным органом. Уполномоченный орган в соответствии с законодательством заключает с директором контракт.

Оплата труда директора устанавливается контрактом в соответствии с законодательством.

62. Директор дома-интерната:

осуществляет непосредственное управление домом-интернатом;

действует от имени дома-интерната без доверенности, представляет дом-интернат во всех организациях;

организует работу дома-интерната и несет персональную ответственность за результаты его деятельности;

заключает договоры, выдает доверенности, открывает счета в банках в пределах своей компетенции;

в пределах, установленных законодательством, Собственником и настоящим уставом, распоряжается имуществом и средствами дома-интерната, несет персональную ответственность за сохранность этого имущества и его эффективное использование;

утверждает в пределах штатной численности, установленной Собственником, штатное расписание дома-интерната;

по согласованию с Уполномоченным органом назначает на должность и освобождает от должности управляющего подсобным хозяйством, заведующего хозяйством, главного бухгалтера, юристконсульта;

осуществляет прием на работу, подбор, расстановку и увольнение работников дома-интерната, утверждает их должностные инструкции;

издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников дома-интерната;

в соответствии с законодательством и правилами внутреннего трудового распорядка применяет меры поощрения и дисциплинарного воздействия к работникам дома-интерната;

выступает стороной от лица нанимателя в коллективных договорах с работниками дома-интерната;

утверждает правила внутреннего трудового распорядка;

утверждает по согласованию с Уполномоченным органом положение о подсобном хозяйстве;

осуществляет иные функции в соответствии с законодательством.

63. Исполнение обязанностей директора дома-интерната в случае его временного отсутствия возлагается в соответствии с приказом Уполномоченного органа на одного из работников дома-интерната.

ГЛАВА 8 УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

64. Дом-интернат осуществляет бухгалтерский учет результатов своей деятельности в соответствии с законодательством, представляет в установленном законодательством порядке бухгалтерскую, налоговую, статистическую и ведомственную отчетность.

65. За непредставление и искажение отчетности, нарушение сроков ее представления должностные лица дома-интерната несут установленную законодательством ответственность.

66. Проверка деятельности дома-интерната осуществляется в порядке, установленном законодательством.

ГЛАВА 9 РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ДОМА-ИНТЕРНАТА

67. Ликвидация и реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) дома-интерната могут быть осуществлены по решению Собственника.

В случаях, установленных законодательными актами, реорганизация и ликвидация дома-интерната осуществляются по решению уполномоченных государственных органов, в том числе суда.

68. Реорганизация и ликвидация дома-интерната производятся в порядке, установленном законодательством.

СОГЛАСОВАНО

Начальник главного финансового
управления Могилевского
облсполкома

Ю.А.Ильющиц

21.02.2020

СОГЛАСОВАНО

в части управления и распоряжения
государственным имуществом
Заместитель председателя комитета
государственного имущества
Могилевского облсполкома

Е.П.Акулов

24.02.2020



В настоящем уставе пронумеровано и
прошито 15 (пятнадцать) листов
Заместитель председателя комитета по
труду, занятости и социальной защите
Могилевского облисполкома



В.В.Демидова

