**Статья «Только для кандидата на руководящую должность»**

При приеме на работу кандидата на руководящую должность в государственную организацию (госорганы, иные госорганизации, а также организации, более 50% акций (долей в уставном фонде) которых находится в государственной собственности) наниматель обязан запросить о нем сведения из единого государственного банка данных о правонарушениях. Такие сведения предоставляются бесплатно (абз. 4 ч. 2 п. 11 Декрета Президента Республики Беларусь от 15 декабря 2014 г. № 5 «Об усилении требований к руководящим кадрам и работникам организаций» (далее – Декрет № 5). Согласие самого гражданина (субъекта персональных данных) для такого запроса не требуется (абз. 17 п. 2 ст. 8 Закона о защите персональных данных). Порядок получения указанных сведений предусмотрен постановлением Совета Министров Республики Беларусь № 909, форма запроса установлена в приложении 18.

Обратите внимание!

Руководящая должность определяется по должностным обязанностям. Это не только руководитель организации или его заместитель, но и иной работник (специалист), который осуществляет организационно-распорядительные (руководящие, организующие, направляющие, координирующие и контролирующие) функции применительно к организации, ее структурным подразделениям, работникам и направлениям деятельности (примечание к ч. 1 п. 9 Декрета № 5).

За несоблюдение должностным лицом нанимателя установленного порядка приема на работу предусмотрена административная ответственность в виде штрафа от 2 до 20 базовых величин по части 6 статьи 10.12 Кодекса об административных правонарушениях Республики Беларусь.

Главный государственный инспектор

Кричевского межрайонного отдела

Могилевского областного управления

Департамента государственной инспекции труда Е.А.Искарёва